**高雄醫學大學國外進修人員定期進修報告單**

修正日期：107.06.25

核准之進修情況可至 本校教職員資訊系統（[T.3.1.03.個人進修研習](https://wac.kmu.edu.tw/tea/teardd/team3017.php%22%20%5Ct%20%22_blank)）查詢

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 中文姓名 | (職編： ) | 職稱 |  | 本次填表期間 |  年 月 |
| 現職單位 |  學院 學系（科） |
| 核定進修起迄期限 | 自民國 年 月 日至 年 月 日止共計 年 個月。 |
| 核定類別 |  □留職留薪 年 月。 □留職停薪 年 月。 □獎學金： □其他補助：  |
| 核定進修類 別 |  □博士班 □碩士班 □技術研習  |
| 進修國家 |  | 進修學校或機構全名 |  |
| 國外通訊地 址 |  | 國外通訊電話 |  |
| 開始進修日 期 |  | 預定進修結束日期 |  | 進修主題或計畫名稱 |  |
| 進修概況 |  （應包括選修課程、學業成績、實習情形及研究心得等） |
| 困 建難 議及情 事形 項 |  |
| 學科主任 |  | 學系主任 |  | 學院院長 |  | 人事主任 |  | 副校長 |  | 校長 |  |

**1. 出國進修、訓練及研習期間，每三個月應提出定期報告表逐級審核，未提出定期及總結報告或核評未達規定者，不得再申請出國進修及補助（至評核通過日止）**

**2. 本校專任教師合聘附屬機構醫事人員國外進修、訓練及研習相關權利、義務及成果評核，依附屬機構及受公私立機構委託經營之醫療事業規定辦理；惟進修成果須提教師發展委員會核備。**