檔　　號：
保存年限：

高雄醫學大學　函

地址：80708高雄市三民區十全一路100號
承辦人：朱怡蓓
電話：07-3121101-2068
傳真電話：07-3133492
電子信箱：ypchu@kmu.edu.tw

裝

受文者：本校各單位
發文日期：中華民國115年7月16日
發文字號：高醫人字第1151102487號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：本校自115年8月10日(星期一)起至同年9月7日(星期一)止受理115學年度職員晉升推薦，請各單位主管推薦符合資格之優秀職員提出申請，請查照。

訂

說明：

一、相關法源依據、晉升資格、可受理晉升推薦職級、多面向評分標準、考試科目、考古題等，請至人力資源室網站→權利義務專區→職員工權利義務→職員工晉升網頁（網址https://personnel.kmu.edu.tw/index.php/zh-tw/專區導覽/職員工權利義務#職員工晉升）參閱下載。

二、受主管推薦者，請依下列步驟填具推薦申請表：

(一)除已領有英文加給者外，持有任現職後近5年英檢成績者，請先至校務資訊系統「T.1.1.08.個人外語力證明維護」進行資料維護及人資確認。

(二)請登入校務資訊系統「T.0.教職員綜合資料表(個人IC護照)」點選「編制內職員晉升申請」。

(三)請摘要填寫本校任職經歷之「工作內容」及各推薦評核項目之「具體事實」後按「存檔」。

(四)請按「列印申請表」產出pdf檔後，陳請單位主管續填

線

各推薦評核項目之「分數」及「主管推薦理由」。

三、晉升推薦申請表與相關資格佐證請以A4單面列印，6頁為限，並於旨揭截止日下午5:30時前，經一級單位主管簽核後，彌封密送人力資源室彙辦；本身兼任一級單位主管者，請於同截止時日前逕送人力資源室。

四、晉升推薦名冊經人力資源發展委員會審議並報請校長核定後，自115年8月1日起生效。

正本：本校各單位

副本：

校長余明隆