

107 學年度職員工晉升考試科目 (行政人員及技術人員一體適用)

考試科目	權重	說 明
公文寫作	30%	簽及函 (建議參閱：行政院文書處理手冊)
法規規章	20%	法規(規章)程序 (107 學年度「法規規章」試題題庫)
電腦文書	20%	MOCC Word & Excel 2016 題型 C*各 1 題(原總分 400 分，原始分數*0.25 為加權分數) (建議： 1.請將文書處理軟體更新至 Office 2016，再至 MOCC 評分程式下載網頁 下載 MoccClientSetup MOCC7 評分系統練習； 2.題庫及解析可至 博客來 訂購； 3.IR503 電腦教室可供上機練習，意者請自行揪團，至"T.5.0.02.場地借用"借用)
專題論述	30%	1.個人業務職掌行政革新方案(晉升初級組員、中級組員、初級技佐、中級技佐) 2.學校行政效率提升方案(晉升高級組員、專員、技士、技正) 3.自我提升方案(晉升任一職級)
口試	20%	晉升專員、技正者免考電腦文書，加考人力資源發展委員會委員口試。
合計	100%	各科滿分 100 分，以 60 分為及格， 任一科未通過即喪失晉升候選資格 。