

高雄醫學大學 105 學年度職員工晉升考試規範

- 一、依據本校職員工任用（晉升）辦法第五條辦理。
- 二、由單位主管提出「職員工晉升推薦申請表」及相關證明文件，經單位一級主管審核後送人事室。
- 三、本考試規範之適用職級如下：
 - (一)辦事員
 - (二)初級組員
 - (三)中級組員
 - (四)高級組員
- 四、具職員工任用（晉升）辦法第五條及第六條規定資格者，始得參加考試。
各職級應考科目如下：

晉升職級	應考科目
初級組員	(一)公文寫作(考 1 題，滿分 100 分，及格 60 分) (二)電腦文書：MOCC Word & Excel 2010 題型 C* (各考 2 題，共 4 題，滿分 800 分，及格 560 分)
中級組員	(一)公文寫作(考 1 題，滿分 100 分，及格 60 分) (二)行政革新方案-所屬業務範圍(滿分 100 分，及格 60 分)
高級組員	(一)公文寫作(考 1 題，滿分 100 分，及格 60 分) (二)專題論述(滿分 100 分，及格 60 分)
專員	(一)專題論述(滿分 100 分，及格 60 分) (二)人力資源發展委員會分組(行政組)委員會口試 (滿分 100 分，及格 60 分)

*電腦文書題庫練習下載：[MOCC 6 評分系統安裝檔](#)

- 五、試後由人事室依晉升職級及各考科總分排序，並提送人力資源發展委員會審議。
- 六、本考試規範陳請首長核定後公布實施，修正時亦同。