|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **高雄醫學大學專任教授休假研究申請表** | | | | | | | | | | | | | |
| 申請人 | 單 位 | | |  | | | | 代理人 | 單 位 | | |  | |
| 職 別 | | |  | | | | 職 別 | | |  | |
| 姓 名 | | | （簽章） | | | | 姓 名 | | | （簽章） | |
| 到校日期 | | | | 年 月 日 | | | | 任教授年資 | | | | 自 年 月起計 年 | |
| 申請  休假  期間 | 一年期 | | | 年 月 日起至 年 月 日止 | | | | | | | | | |
| 半年期 | | | 年 月 日起至 年 月 日止  年 月 日起至 年 月 日止 | | | | | | | | | |
| 是否出國研究 | | | □是 □否 | | | | 國外研究地點 | | |  | | | |
| 休假研究計畫內容：   1. 計畫名稱： 2. 計畫摘要：   3. 預定完成工作項目及具體成果  （不敷填寫請另紙繕附） | | | | | | | | | | | | | |
| 醫院人資室 | | 醫院單位主管 | | | | | | | | | 醫院院長 | | |
|  | |  | | | | | | | | |  | | |
| 系(所、中心)主管 | | 學院(中心)  主管 | | | 合聘單位  主管 | | | 人資室 | | | 副校長 | | 校長 |
|  | |  | | |  |  | |  | | |  | |  |

\*如為附設醫院合聘教師，請先經附院核章。