

PART
03

申請線上審核

Appointment



申請線上審核

線上簽核步驟二：

於「T.G.1.01 合約(聘書)資料維護」

1 申請人點選「申請線上審核」，系統將跳至T.W.0.02線上審核作業。

2 點選附件資料，再次審閱勞動契約是否正確。

3 ~ 臨時工合約審核順序 ~
計畫主持人→人資室。
(流程設定:審核第一層/計畫主持人，審核第二層/人資室承辦人。)

4 點選同意、人力資源室福利考核組及確認並送往下一關。

申請人確認	Y 是
合約數位簽名	約聘人員簽屬
線上簽核	合約電子簽署 --> 申請線上審核
人資審核	N 否
會計審核	N 否

資訊系統首頁 / T.教職員資訊系統 / T.W.線上審核作業 / T.W.0.02.線上審核作業

審核流程設定作業		線上審核作業		線上審核明細表		點我(click)回到目錄【T.G.2.**合約人員請假相關*】	
審核編號	建立人員	審核狀態	審核日期	查詢			
		P 待處理審核中					
◀首筆				◀上筆	▶下筆	▶末筆	✕取消
◀跳至				▶跳至	▶取消搜尋		
目前第 1 筆，共 3 筆 (每頁 1 筆)							
審核編號	1150100005	建立日期	20260102 16:01:59				
流程編號	[[流程開始]] -> [] -> []						
審核說明	計畫人員 臨時工 合約編號 C114009265, 申請線上審核						
審核狀態	P 已收件處理中		審核階段	000			
審核紀錄	審核流程記錄		附件	附件資料			
審核意見							
簽核結果	<input checked="" type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意						
職章	<input type="radio"/> 登記桌(不需審核) <input checked="" type="radio"/> 人力資源室福利考核組						
清除流程	簽核流程變更		確認並送往下一關				
審核順序	審核人員	職章	審核日期	審核意見			
000				審核第一層:計畫主持人			
001				審核第二層:人資室承辦人			

印表人: 905018
高雄醫學大學
高雄醫學大學計畫人員勞動契約
列印日期: 1141217
C11400961

甲方: 高雄醫學大學
乙方: 謝孟君
(如具其它學校學生身分請註明就讀校系: 大學 系(所))
雙方同意訂立契約條款如下, 以資雙方共同遵守履行:

一、契約起始日及計畫期間: 編號: C11400961
聘僱期間自1150101至1150731 或至約聘僱原因消失為止。
新僱之計畫人員, 得先予試用四十天, 在試用期間不能勝任工作或試用成績不合格者, 本校得隨時予以停止試用, 勞工在試用期間, 自認不適職務或志趣不合者, 亦得隨時自請辭職。

執行計畫
計畫執行單位:
計畫主持人: 謝孟君
計畫名稱(編號): N114190 骨折急性後期照護與一般復健住院模式之序中介介與調劑、機器學習理論及成本效益分析: 前瞻性世代研究(I/3)
委託機關(構): 國科會(原科技部)
計畫執行期限: 1140801~1170731
三、工作職稱: 臨時工
四、工作地點: 高雄醫學大學(非僅限於學校內)。
五、工作內容: 乙方接受甲方之指導監督, 從事下列工作
研究助理
五、工資:
(一)工資數額及給付方式: 乙方之工資如下勾選項目, 下列工資不得內含全勤獎金、其他福利或補助:
按時薪, 新台幣5880元整/月。(於每月約定總工時內, 按實際出勤時數計給, 逾原約定總工時之工作時數須另訂新約, 並據以核發工資。)
(二)工資發放: 雙方同意每月工資發放日以次月10日為原則; 惟若薪資作業期間遇連休, 致作業時間不足, 將例外調整至次月15日前發薪。發薪日遇例假日、休息日、休息日時, 則不受影響, 發放方式依甲方規定方式辦理。
(三)甲方不得預扣乙方工資作為違約金或損害賠償金額。
(四)為如期於次月10日發薪, 請約聘人員務必提供本校指定3家金融機構: 彰化銀行、郵局或元大銀行之本人帳戶; 若提供錯誤銀行帳號, 非本校指定金融機構帳戶、非本人帳戶或警示帳戶等, 將致薪資無法如期匯入。
六、工作時間及休息時間:
乙方正常工作時間: (✓) 每月 30 小時; () 每日 小時。
兼任助理每日上下班需觀察簽到退(記)錄出勤時間至分鐘)
七、請假規定:
(一)乙方因故須請假時, 應依甲方規定, 經計畫主持人同意後方得請假。
(二)請假應填具請假單, 並經計畫主持人及人力資源室簽核後, 由計畫主持人保存5年。
八、乙方權益保障:
乙方於服務期間因執行工作所完成或創作之構想、概念、發現、發明、改良、公式、程序、製造技術、著作或營業秘密等, 無論有無取得著作權、專利權、商標權等權利, 其一切相關權利與利益(包括但不限於所有



THANKS

更多資訊，請至人力資源室網站計畫人員專區下載參閱。
如有疑問，歡迎電洽人力資源室謝孟君小姐，分機2071
圖書資訊處余昌益先生，分機2184轉15